

LISA 2. Tartu Oskar Lutsu nimelise Linnaraamatukogu tegevuskava 2025. aastaks

Eesmärk 1: Uusi lugejate põlvkondi inspireeriv raamatukogu				
<i>Tegevused</i>	<i>Oodatav tulemus</i>	<i>Tähtaeg</i>	<i>Vastutajad</i>	<i>Täitmine</i>
Kasutajate ootustele ja vajadustele vastavate eri keeltes kogude komplekteerimine ja olemasolevate kogude korrapärane hindamine. Enne südalinna kultuurikeskusesse kolimist kogude strateegia uuendamine ning kunstimuseumi ja linnaraamatukogu kunstikogu ühendamine	Mitmekesisemate kogude ja teenuste pakkumine kasutajatele. Erinevate kogusid puudutavate juhendite ja kokkulepete kaasajastamine	Aasta jooksul	Administratsioon, kogude arenduse osakond, kogude töörühm	
Läbirääkimised Tartu linnavalitsusega komplekteerimissumma suurendamiseks tulenevalt elukalliduse tõusust: vajadus raamatukogu kasutada kasvab, seoses raamatute ja perioodika hindade kerkimisega on paradoksaalselt võimalus vähem väljaandeid osta	Läbirääkimisi peetakse, linnavalitsust teavitatakse, lisaraha vajadus võetakse LV poolt võimalusel arvesse	Eelarve koostamise etappides	Direktor	
Laste- ja noortekirjanduse hankimisele erilise tähelepanu pööramine ning lastele ja noortele suunatud kirjandust propageerivate ürituste korraldamine, et kujundada lugemisharjumust juba varasest east	Eakohast head kirjandust hangitakse ja tutvustavaid üritusi korraldatakse regulaarselt. Toimuvad traditsioonilised algupärase lastekirjanduse päev, laste- ja noortekirjanduse festival, noorte kirjanduskohvikud, muinasjututunnid, koolivaheaja programmid jpt	Aasta jooksul	Laste- ja noortega tegelevad töötajad	
Raamatukogutundide läbiviimine koostöös Tartu koolidega, õpetajatega tegusa koostöö käigushoidmine	Raamatukogutunnid toimuvad regulaarselt, koostöö on ladus ja vastastikku huvipakkuv	Aasta jooksul	Laste- ja noortega tegelevad töötajad	
Lugemist ja kirjandust tutvustavate ürituste ja koolituste läbiviimine, kirjanike, luuletajate,	Erinevad lugemist ja kirjandust tutvustavad üritused toimuvad regulaarselt	Aasta jooksul	Arendusjuht, avalike suhete osakond koostöös üritusi	

tõlkijate, illustraatorite, kirjandusteadlaste jt kultuuriinimestega kohtumiste korraldamine			korraldavate töötajatega teenindavates osakondades ja harukogudes	
Uute ürituste sarjade väljatöötamine, erinevate võimaluste katsetamine	Eesti Raamatu Aasta raames tähestikuaasta sündmuste korraldamine ja läbiviimine. Raamatuaasta kohtumiste korraldamine, jms. Suveürituste läbiviimine (rõdukontsert vms)	Aasta jooksul	Arendusjuht, avalike suhete osakond koostöös üritusi korraldavate töötajatega teenindavates osakondades ja harukogudes	
Raamatukogu ja selle teenuste tutvustamine ja turundamine, sh sotsiaalmeediakanalite oskuslik rakendamine ning lugejaid kaasavate mängude ja kampaaniate korraldamine	Raamatukogu tegemisi kajastatakse läbimõeldult ja sihipäraselt. Kajastus toetab teenuste pakkumist. Tavapärase tegemistest teavitamise kõrval on regulaarselt toimiv pildi- ja videomaterjalide tegemine ning levitamine raamatukogu kodulehe ja sotsiaalmeedia kanalite vahendusel	Aasta jooksul	Avalike suhete osakond koostöös korraldajatega	
Lugemissoovituste jagamine eri kanalites, et inspireerida inimesi väärtkirjandust lugema	Lugemissoovitused ilmuvad regulaarselt, jagatakse võimalikult erinevate lugejate maitsele vastavaid soovitusi, et muuta inimeste lugemisvara mitmekesisemaks	Aasta jooksul	Blogide toimetajad	
Koos partneritega UNESCO kirjanduslinna tegevustesse panustamine, et tõsta inimeste teadlikkust kirjanduse rollist Tartus ning aidata kaasa Tartu kui loova linna arengule	Tartu ilukirjanduses (Teele) ja tartlaste mälestuste andmebaaside edasiarendamine ja täiendamine. Kirjanduslike teekondade ettevalmistamine ja läbiviimine. Tartu toa programmi kokkupanemine ja teoks tegemine	Aasta jooksul	Teele meeskond koostöös üritusi korraldavate töötajatega teenindavates osakondades ja harukogudes	
Eesmärk 2: Inimesi arendav ja kogukondi võimestav raamatukogu				
<i>Tegevused</i>	<i>Oodatav tulemus</i>	<i>Tähtaeg</i>	<i>Vastutajad</i>	
Inimeste igakülgne nõustamine ja toetamine infoühiskonnas	Abivajajaid aidatakse vastavalt nende vajadustele ja	Aasta jooksul	Koolituse töörühm	

toimetulekul, meedia-, digi- ja infokirjaoskuse õpetamine	raamatukogu võimalustele. Raamatukogus toimuvate koolituste temaatika on laienenud ning need toimuvad sihtrühmadele sobival ajal ja regulaarsusega. Kasutajatel on võimalus avaldada soovi oma koolitusvajaduste kohta			
Elukestva õppe ja huvitegevuse toetamine ning mitmekülgsete koolitusprogrammide pakkumine eri vanuses ja huvidega inimestele	Senistele regulaarsetele ja hästi käivitunud huvitegevustele lisandub uusi, näiteks (lugemis)mängud peredele ja/või sõpruskondadele	Aasta jooksul	Avalike suhete osakond koostöös ürituste ja koolituste töörühmadega	
Eriilmeliste kursuste, koolituste ja töötubade väljatöötamine, koolitajate ja eestvedajate väljaõpe	Koolitajate ja koolituste eestvedajate väljaõpe ja enesetäiendamine jätkub. Algtasemel kursusi ja koolitusi pakutakse vastavalt koolitujate huvile ning vajadustele	Aasta jooksul	Koolituse töörühm	
Nn asjade raamatukogu mudeli arendamine ja laiendamine	Sportivahendite laenutuse ettevalmistamisega alustamine	Sügisel	Juhkkond	
Lõimumist toetavate tegevuste elluviimine, sisserrändajate ja pagulaste (sh Ukraina sõjapõgenike) kultuurilise lõimimise toetamine, sh keelekohvikute korraldamine ning mitte-eestlaste kokkuviiimine kohaliku kogukonnaga	Keelekohvikud toimuvad regulaarselt. Korraldatakse kohtumisi erinevatest kultuuridest pärit inimestega. Korraldatakse pere- ja kogukonnapäev Annelinnas, tähistamaks rahvusvähemuste päeva ja kultuuririkkuse aastat	Aasta jooksul	Keelekohvikute korraldajad, arendusjuht, Annelinna harukogu töötajad	
Raamatukogu kui kogukonnakeskuse kontseptsiooni arendamine, mitmekülgse kultuuri- ja haridusprogrammi pakkumine, sh näituste, kontsertide, etenduste, kohtumiste, kogukonna- ja linnaosapäevade jm korraldamine	Pakutakse mitmekülgset programmi, sh võimaldada huvilistel ise pakkuda näitust ja/või üritust raamatukogu ruumides. Osaletakse Tammelinna linnaosapäevade korraldamises. Koostöö sotsiaalhoolekandeasutus-	Aasta jooksul	Ürituste töörühm, avalike suhete osakond ja Tammelinna harukogu töötajad	

	tega (Annelinnas, Tammelinna jm)			
Huvi- jm tegevusi toetavate ruumide kujundamine ja vajaliku tehnika soetamine	Pillide kasutuse võimaluste loomisega (stuudio) alustamine Karlova-Ropka harukogus	Sügisel	Juhktkond ja Karlova-Ropka harukogu töötajad	
Kodanikuühendustele tegutsemiseks võimaluste pakkumine. Demokraatliku üksteist austava avaliku aruteluruumina kogukondi võimestavate arutelude korraldamine	Võimalusi pakutakse ja tutvustatakse, arutelud toimuvad	Aasta jooksul	Avalike suhete osakond koostöös korraldajatega	
Eesmärk 3: Ligipääsetav ja kasutajakeskne raamatukogu				
<i>Tegevused</i>	<i>Oodatav tulemus</i>	<i>Tähtaeg</i>	<i>Vastutajad</i>	
Regulaarne kasutajate tagasiside küsimine, selle põhjal ootuste ja vajaduste kaardistamine ning kasutajate rahulolu hindamine	Lugejaküsitlus teenustega rahulolu kohta on läbi viidud ja tulemused analüüsitud ning võimalusel arvesse võetud	Sügisel	Arendusjuht	
Raamatukoguruumi ja teenuste arendamisel erivajadustega inimeste ja nende esindusorganisatsioonide kaasamine	Esindusorganisatsioone kaasatakse, põhimõtteid arvestatakse ja võimalusel rakendatakse	Aasta jooksul	Juhtkond	
Uute tehnoloogiliste võimaluste rakendamine teeninduses, et parandada teenuste kättesaadavust ja kasutajamugavust, sh iseteenindusvõimaluste arendamine	Arvutiklasside haldustarkvara juurutatakse. RFID-idega töötavad seadmed hangitakse, paigaldatakse, koolitused toimuvad	Aasta jooksul	Juhtkond, RFID töörühm, IT-spetsialistid	
Raamatukogu tehnikapargi järjepidev ajakohastamine, tagades raamatukogu varustatuse kaasaegsete seadmete ja programmidega ning pakkudes kasutajatele kiiret ja turvalist Wi-Fi-ühendust	Tehnikapark vastab vajadustele ja ajakohastele nõuetele, tehnika töötab tõrgeteta. Kõigis seminariruumides kaasaegse konverentsitehnika kasutusele võtmine	Aasta jooksul	Direktor ja IT-spetsialistid	
Avatud raamatukogu võimaluste laiendamine ehk raamatukoguteenuste pakkumine töövälisel ajal	Tagastuskastid asendatakse tänapäevase, ilmastikukindlana lahendusega	Aasta jooksul	Majandusjuht, teeninduse töörühm	

Osalemine südalinna kultuurikeskuse hoone projekteerimisel ja kujundamisel, et valmiv raamatukoguhuone oleks kaasaegne ja ligipääsetav ja et seal saaks pakkuda parimat raamatukoguteenust	Südalinna kultuurikeskuse hoone projekteerimises ja kujundamises osaletakse igapäevaselt, kolleegidega vaagitakse uue maja plaane regulaarsetel kokkusaamistel	Aasta jooksul	Direktor ja asedirektor. Sisendit annavad kõik raamatukogu töötajad	
Hoonete füüsilise keskkonna kaasajastamine, et suurendada kasutajamugavust ning parandada ligipääsetavust	Helisummutava mööbli ja vaheseinte hankimine ja paigaldamine lugemissaalidesse. Laste- ja noorteosakonna remont	Kevadel ja suvel	Direktor ja majandusjuht	
Eesmärk 4: Motiveeriva töökeskkonnaga õppiv ja arenev raamatukogu				
<i>Tegevused</i>	<i>Oodatav tulemus</i>	<i>Tähtaeg</i>	<i>Vastutajad</i>	
Töötajate rahuloluküsitluse läbiviimine ja ettepanekutega arvestamine	Rahuloluküsitlus on läbi viidud ja ettepanekud arvesse võetud	Talvel	Direktor ja personalijuht	
Töötajatele koolituste ja nii riigisiseste kui -väliste õppeviitide korraldamine, kolleegidega kogemuste vahetamise toetamine	Käiakse õppekäikudel, osaletakse erialastes võrgustikes, vahetatakse kogemusi seminaridel jt erialastel kohtumistel	Aasta jooksul	Administratsioon	
Lugejateenindajate üleviimine raamatukoguhoidja ametikohale	Läbirääkimisi peetakse, linnavalitsust teavitatakse, lisaraha vajadus võetakse LV poolt võimalusel arvesse	Aasta jooksul	Direktor	
Kolleegilt kolleegile teadmiste ja kogemuste vahendamise süsteemi loomine, osakondade ja üksuste vahelise rotatsiooni korraldamine	Nn kogemustuurid on käivitatud	2. poolaasta	Teenindusjuht ja personalijuht	
Vaimselt ja füüsiliselt tervisliku töökeskkonna kujundamine, töötajate igakülgne toetamine tervise hoidmisel ja edendamisel	Tegeletakse töötajate motivatsioonisüsteemide protsessiga linnaraamatukogus. Töötajate puhketingimusi parandatakse	Aasta jooksul	Administratsioon ja osakonnajuhatatud	
Läbirääkimised Tartu linnavalitsusega, et tagada raamatukogu spetsialistidele motiveeriv töötasu, mis	Läbirääkimisi peetakse, linnavalitsust teavitatakse, lisaraha vajadus võetakse LV poolt võimalusel arvesse	Eelarve koostamise etappides	Direktor ja ametiühingu esindaja	

oleks vähemalt sama suur kui kultuuritöötajate riiklik palga alammäär				
Rahvusvahelistes raamatukogunduse võrgustikes ja koostööprojektides osalemine. Teiste raamatukogude kolleegidega heade praktikate vahetamine ning ühisprojektide käivitamine	Valmistatakse ette osalusi rahvusvaheliste koostööprojektidega jätkamiseks	Aasta jooksul	Juhtkond ja valdkondlikud panustajad	
Keskkonnahoidliku kultuurikorralduse põhimõtete rakendamine, jäätmete liigiti sorteerimise korraldamine ning keskkonnateadlikkuse ja ringmajanduse põhimõtete tutvustamine avalikkuses	Keskkonnahoidlikke kultuurikorralduse põhimõtteid rakendatakse, jäätmeid sorteeritakse liigiti, üritustel ei kasutata ühekordseid nõusid, kõik majad varustatakse nõudepesumasinate ja kohvimasinatega	Aasta jooksul	Juhtkond	